

SYKÄRÄISEN OMATOIMIKIRJASTON
KÄYTTÖSÄÄNNÖT

1.10.2025 voimassa toistaiseksi

Sykäräisen omatoimikirjaston käyttösäännöt

1. Sykäräisen omatoimikirjastossa voit käydä myös normaalien aukioloaikojen ulkopuolella, ma-pe klo 17 - 21 ja la-su klo 7-21.
2. Saat opastusta omatoimikirjaston käyttöön ensisijaisesti asioimalla Sykäräisen kirjastossa henkilökunnan palveluaikoina (torstaisin klo 10 - 13) tai erikseen sovittuna aikana.
3. Saat käyttöoikeuden omatoimikirjastoon allekirjoittamalla käyttöoikeushakemuksen ja sitoutumalla näin sääntöjen noudattamiseen. Kulku omatoimikirjastoon on avaimella, jonka voit lunastaa Toholammin kunnan it-osastolta tai liikunta- ja nuorisotoimesta kunnantalon aukioloaikoina. Käyttöoikeushakemus allekirjoitetaan avaimen lunastamisen yhteydessä.

Jos avain menee hukkaan, on tästä ilmoitettava välittömästi kirjaston henkilökunnalle tai Toholammin kunnan it-osastolle. Hukkaan menneen avaimen korvaushinta on 30 e.

4. Alle 18-vuotiaan asiakkaan omatoimikirjaston käyttöoikeuden hakee ja kirjaston käytöstä vastaa huoltaja. Huoltajan tai vastuuhenkilön on lunastettava avain henkilökohtaisesti ja todistettava henkilöllisyytensä. Huoltajan tulee tutustua lasten kanssa kirjaston tiloihin ja turvallisuuteen, ennen kuin lapset käyttävät tiloja omatoimisesti. Alle 18-vuotiaan käyttäytymisestä ja mahdollisesti aiheuttamista vahingoista vastaa huoltaja. Huoltaja vastaa myös lapsen mukana kirjastoon tulleiden henkilöiden aiheuttamista vahingoista.
5. Omatoimiaikana voit lainata ja palauttaa aineistoa automaatilla ja käyttää asiakaskonetta.
6. Voit myös noutaa omia varauksiasi ja lainata ne automaatilla. Varauksen voi lainata vain sillä kirjastokortilla, jolla varaus on tehty.

7. Omatoimikirjaston avain on perhe-/ käyttäjäkohtainen. Sinun on huolehdittava, että kirjastoon ei tule samalla ovenavauksella sivullisia henkilöitä. Avainta ei myöskään saa antaa ulkopuolisten käyttöön. Omatoimikirjastoa käyttäessäsi olet vastuussa niin omasta kuin mukanasasi tulleiden asiakkaiden käyttäytymisestä.
8. Omatoimikirjaston käyttäjänä sitoudut noudattamaan Anders-kirjastojen sekä Sykäräisen omatoimikirjaston käyttösääntöjä. Sitoudut myös ylläpitämään asioidessasi siisteyttä ja järjestystä.

Kirjasto on yleinen tila, jossa noudatetaan järjestyslakia (612/2003). Järjestyslain nojalla kirjastossa on myös omatoimiajalla kiellettyä muun muassa päihteiden käyttö, järjestyksen häiritseminen esimerkiksi meluamalla sekä toisia henkilöitä uhkaava käytös joko fyysisesti tai sanallisesti. Kirjaston käyttösääntöjen ja järjestyslain rikkominen voivat johtaa määräaikaiseen omatoimikirjaston käytön estoon. Rikollisesta toiminnasta tehdään rikosilmoitus poliisille.

9. Sinun tulee huolehtia siitä, että ovi menee lukkoon sisään tullessasi ja kirjastosta poistuessasi. Oven väliin ei saa asettaa estettä, niin että ovi ei mene kiinni. Kirjastotilasta on poistuttava välittömästi omatoimiajan päättyessä illalla klo 21.00.
10. Koulun ja päiväkodin sekä neuvolan tiloihin meneminen kirjaston omatoimiaikana on ehdottomasti kielletty. Koulun tiloja voi käyttää omatoimiaikana vain hätäpoistumistienä.
11. Omatoimiaikana kirjastossa ei saa järjestää kokoontumisia (1247/1999) tarkoitettuja yleisiä kokouksia tai yleisötilaisuuksia, ellei näistä ole erikseen sovittu Toholammin kunnankirjaston kanssa.
12. Omatoimikirjaston ja sen käyttäjien turvallisuutta valvotaan tallentavalla kameralla. Kameravalvonta muodostaa henkilötietolaissa (523/1999) määritellyn henkilörekisterin. Rekisterin ylläpitäjänä on Toholammin kunnankirjasto. Oikeus tarkistaa valvontatallenteen sisältö on Toholammin kunnan tietosuojavastaavalla, vartiointiliikkeen edustajalla ja poliisilla. Omatoimikirjaston kulunvalvontajärjestelmä sekä valvontakamera noudattavat tietosuojalakia (1050/2018).