

## ASIAKIRJOISTA PERITTÄVÄT LUNASTUKSET JA LÄHETYSMAKSUT

Kunnanhallitus 04.12.2006 § 287  
 Kunnanvaltuusto 18.12.2006 § 59  
 Voimaantulo 25.01.2007

Kunnan viranomaisen asiakirjasta, joiden lunastuksesta ei ole toisin säädetty tai määrätty, peritään kunnalle lunastusmaksua seuraavien perusteiden mukaan. Perusteen koskevat myös sähköisessä muodossa tai muulla vastaavalla tavalla annettuja tietoja.

### LUNASTUS

(hinnat sis. alv. 22 %)

#### Tavanomaisen tiedon antaminen;

oikeaksi todistettu pöytäkirjan ote ja asiakirjan jäljennös

Mustavalkoinen (A4)	<b>2,00</b> euroa
Värillinen (A4)	<b>3,00</b> euroa

Pyynnöstä annettava todistus, tms **6,00** euroa  
 (Esim. korko- tai asuntolainatodistus, työtodistus 1. kappaleen jälkeen, muu vastaava todistus).

Yllämainitut hinnat koskevat myös oikeaksi todistamattomia pöytäkirjan otteita ja asiakirjan jäljennöksiä.

#### Erityistoimenpiteitä vaativan tiedon antaminen;

asiakirjasta, kopiosta tai muusta tulosteesta peritään kiinteä perusmaksu, joka on porrastettu tiedonhaun vaativuuden mukaan:

Normaali tiedonhaku (työaika alle 2 h)	<b>20,00</b> euroa
Vaativa tiedonhaku (työaika 2-5 h)	<b>45,00</b> euroa
Hyvin vaativa tiedonhaku (työaika yli 5 h)	<b>90,00</b> euroa.

Perusmaksun lisäksi peritään kopiomaksua kultakin sivulta **0,80** euroa.

Mikäli ote sisältää värikopion, on lunastushinta **1,00** euroa värikopioitua sivua kohden.

Mikäli tiedonhakua pyydetään kiireellisenä, porrastettua perusmaksua voidaan korottaa kaksinkertaiseksi.

Edellä mainitulla tavalla porrastettua kiinteää maksua sovelletaan myös tiedonhaun erityistoimia vaativan tiedon antamisessa asiakirjasta suullisesti sekä siihen, kun asiakirja annetaan viranomaisen luona luettavaksi tai jäljennettäväksi ja kun tieto lähetetään sähköpostin välityksellä.

Jos asiakirjan lunastusmaksu on korvaus viranomaistoiminnasta, esim. jonkin lupahakemuksen käsittelystä ja luvan myöntämisestä, siitä peritään maksu erikseen vahvistetun taksan mukaisesti ilman arvonlisäveroa.

## SÄÄNNÖT JA JULKAISUT

Säännöt ja taksat	<b>5,00 euroa</b>
Toimintakertomus, taloussuunnitelma	
Talousarvioraportti	<b>8,00 euroa</b>

Maksuun ei sisälly lähetysmaksua. Jos aineistoa käytetään kuntaa koskevaan esitelämään, esitykseen tai tutkimukseen, maksu peritään alennettuna 50 %.

## LÄHETYSMAKSU

Kun asiakirjoja ja kopioita lähetetään postitse, peritään posti- ja lähetyskuluina **3,40 euroa/lähetys**.

Posti- ja lähetysmaksua ei peritä, jos asiakirjasta ei peritä lunastusta.

## MAKSUTTOMAT ASIAKIRJAT, TODISTUKSET JA TIEDOT

Lunastusta ei peritä seuraavissa tapauksissa:

- 1) asiakirjasta, josta lain tai asetuksen mukaan ei peritä lunastusta
- 2) pöytäkirjanotteesta, jolla päätös annetaan asianomaiselle tiedoksi
- 3) kunnan omilta viranomaisilta ja laitoksilta
- 4) asiakirjasta, joka lain mukaan annetaan valtion viranomaiselle
- 5) oman kunnan, liikelaitoksen tai kuntayhtymän palveluksessa olevan viranhaltijan tai työntekijän pyytämästä
  - työtodistuksesta (1 kpl)
  - palkkatodistuksesta tai
  - asiakirjasta, jota tarvitaan virka- tai työsuhteesta johtuvan eläkkeen tai muun edun hakemista varten
- 6) oman kunnan, liikelaitoksen tai kuntayhtymän luottamushenkilöiltä asiakirjoista, jotka toimitetaan luottamustehtävän hoitamista varten
- 7) luottamuselimen kokoonpanoa koskevien yhteystietojen antamisesta, mikäli kysymyksessä on yksilöity pyyntö.